

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. L.J. Kronenberga
w Brzeziu**

z dnia 23 marca 2021 r.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, ze zm.), zarządzam:

§ 1

Od dnia 24 marca 2021 r. godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut, zajęcia rewalidacyjne prowadzone zdalnie trwają 60 minut.

§ 2

Wprowadza się do realizacji „Szczegółowe zasady kontaktów ucznia z nauczycielem w czasie zajęć/lekcji zdalnych oraz zasady pracy podczas zajęć on-line” / załącznik nr 1 /.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Iwona Majchrzak

SZCZEGÓŁOWE ZASADY KONTAKTÓW UCZNIA Z NAUCZYCIELEM W CZASIE ZAJĘĆ/LEKCIJ ZDALNYCH ORAZ ZASADY PRACY PODCZAS ZAJĘĆ ON-LINE

1. Wszystkie lekcje/zajęcia prowadzone zdalnie przed komputerem **trwają 45 minut**.
2. Wideokonferencję i rozmowę zawsze pierwszy rozpoczyna nauczyciel. Uczeń, na prośbę nauczyciela, ma obowiązek włączyć kamerkę. Spotkanie, jako ostatni opuszcza nauczyciel.
3. Uczniom nie wolno prowadzić chatu, rozmowy, wideokonferencji między sobą w czasie trwania lekcji/zajęcia.
4. Nagrywanie lekcji/zajęcia przez ucznia jest zabronione. Lekcje może nagrywać i udostępniać jedynie nauczyciel.
5. Podczas posługiwania się chatem, uczniowie dbają o kulturę języka oraz stosują się do zasad dobrego wychowania. Używają emotikonów, gifów, naklejek i memów jedynie za zgodą nauczyciela.
6. Podczas zajęć uczniowie uruchamiają jedynie pliki, prognozy i strony internetowe polecane przez nauczyciela.
7. Uczeń ma prawo do kontaktu z nauczycielem w dni nauki szkolnej **do godziny 16.00**. Jeśli wystąpi sytuacja nadzwyczajna, wymagająca pilnego kontaktu, wówczas z nauczycielem kontaktuje się rodzic/opiekun ucznia.
8. Prace domowe w oddziale IV-VIII zadawane z wyprzedzeniem czasowym należy odsyłać najpóźniej **do godziny 16.00**. Nie wolno wysyłać prac domowych ucznia w późnych godzinach wieczornych.
9. W oddziałach IV-VIII prace domowe zadawane z przedmiotów, których realizacja odbywa się każdego dnia, należy odsyłać **do godziny 17.00**. Odbywa się to jednak na wyraźną prośbę nauczyciela, gdyż jeśli ten nie zaznaczy, że zadanie ma być odesłane, nie należy tego czynić.
10. W oddziałach I-III w czasie nauki zdalnej zadanie domowe powinny być odsyłane jedynie na platformie MS Teams. Czas na odesłanie zadania to moment rozpoczęcia zajęć następnego dnia nauki szkolnej.

DYREKTOR SZKOŁY

M. Majchrzak
mgr Iwona Majchrzak